Комитет по культуре

Администрации г. Улан-Удэ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
 **ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 6 г. Улан-Удэ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**670033, РБ, г. Улан-Удэ, ул. Шумяцкого, 11, тел/факс (3012) 426277 e-mail:** [dshi6uu@mail.ru](mailto:dshi6uu@mail.ru)

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МАУ ДО ДШИ 6 г. Улан-Удэ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Хепнер Т.Н. |

**Правила внутреннего распорядка обучающихся**

**в МАУ ДО « Детская школа искусств № 6» г. Улан-Удэ**

г. Улан-Удэ

1. **Общие положения**
   1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом МАУ ДО ДШИ №6 г. Улан-Удэ.
   2. Правила разработаны с целью создания в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, обеспечение безопасности детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации уставных целей и задач Учреждения, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, развития личностных качеств обучающихся.
   3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МАУ ДО ДШИ №6 г. Улан-Удэ (далее ДШИ №6) - нормативный акт Учреждения, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса (с одной стороны - обучающегося и его родителей (или законных представителей ребенка, а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы).
2. Дисциплина в ДШИ №6 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников ДШИ №6. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
3. Правила распространяются на всех обучающихся ДШИ № 6,
4. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах ДШИ №6 и официальном сайте ДШИ №6 в сети Интернет.
5. **Права обучающихся**

Обучающиеся имеют право на:

* на обучение по видам дополнительных предпрофессиональных или общеразвивающих программ;
* на качественный уровень преподавания учебных дисциплин;
* на участие в управлении Учреждением;
* на благоприятные психологические и санитарно-бытовые условия учёбы и труда;
* на представление Учреждения на различных мероприятиях;
* на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
* на перевод внутри Учреждения, связанный с изменениями года обучения, образовательной программы, вида искусства;
* уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
* свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
* защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
* развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;
* условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
* получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития образования и культуры;
* профессиональную ориентацию;
* каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
* перевод в другое Учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
* прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые локальным нормативным актом ДШИ №6, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
* бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ДШИ №6.

1. **Обязанности обучающихся**

Обучающие обязаны:

• соблюдать устав ДШИ №6, решения коллективных органов управления, правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты школы;

• соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности , правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в ДШИ №6;

• выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников:

• добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

* добросовестно относиться к учебе, помнить, что только систематические каждодневные занятия могут принести ощутимую пользу в овладении знаниями и специальными навыками в избранной специальности.
* заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
* уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ДШИ №6, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
* бережно относиться к имуществу ДШИ №6, в том числе и инструментам, выданным для домашних занятий, возмещать ущерб в случае порчи и возвращать по первому требованию;
* аккуратно пользоваться выданной библиотекой, нотной и другой учебной литературой. В случае утраты, возмещать ущерб в соответствии с правилами пользования библиотекой;
* соблюдать требования школьного этикета.
* следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локаль­ным нормативным актом ДШИ №6;
* соблюдать правила посещения ДШИ №6 обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила этикета, а также правила пользования библиотекой.

1. **Правила посещения обучающимися занятий и мероприятий**
   1. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязатель­но. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет преподавателю по специальности справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
   2. Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация школы предпринимает организационные меры по профилактике пропусков занятий.
   3. Обучающиеся должны приходить в ДШИ №6 за 5-10 мин до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо.
   4. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю в гардеробе.
   5. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, телефон и другие ценные вещи.
   6. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для уроков хореографии необходимо приносить хореографическую форму и обувь.
   7. Не допускается приводить (приносить) с собой в учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

В здании ДШИ №6 и на ее территории запрещается:

* распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
* играть в азартные игры;
* курить;
* использовать ненормативную лексику (сквернословить);
* находиться в одежде, не соответствующей установленным в ДШИ №6 требованиям, в верхней одежде и (или) головных уборах;
* осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовно­му или физическому здоровью человека;
* портить имущество ДШИ №6 или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
* выносить из помещения без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
* передвигаться в здании и на территории ДШИ №6 на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
* осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории школы без разрешения админи­страции;
* осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
* кричать, шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса;
* решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

**5.Правила поведения обучающихся во время урока**

- Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

- При входе любого преподавателя, администрации школы или взрослого человека в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель и т.д. ответит на приветствие и разрешит сесть.

- В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

- Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

- По первому требованию преподавателя обучающиеся должны предъявлять дневник.

- При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение преподавателя.

- Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.

- Во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническим устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случая использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе с разрешения преподавателя.

**6. Правила поведения обучающихся во время перерывов между занятиями**

- Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

- Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

* шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, других местах, не предназначенных для активного движения;
* толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ДШИ 6, оставлять мусор вне мусорных корзин;
* употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
* громко слушать музыку из записывающих устройств.

**7. Правила поведения обучающихся во время выездных мероприятий**

- Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

- Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

- Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

- Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководители группы об ухудшении здоровья или травме.

- Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

- Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы.

**8.Правила этикета**

Обучающиеся должны:

* здороваться с работниками и посетителями ДШИ №6;
* проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
* уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперед девочек, старшие - пропускать вперед младших;
* вежливо общаться с окружающими;
* не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
* не разговаривать громко по телефону;
* по окончании оркестровых репетиций, мероприятий обучающиеся помогают расставлять стулья и инструменты на место, мальчики помогают девочкам переносить тяжелые инструменты и стулья.
* Обучающиеся в школе проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие- младшим, мальчики - девочкам;

**9.Условия применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания**

Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение устава МАУ ДО ДШИ №6 г.Улан-Удэ, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов ДШИ №6 по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

* дошкольного и младшего школьного возраста;
* с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
* во время болезни, каникул.

- За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из ДШИ №6.

- За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

- Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанно­стей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взы­скание.

- Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недо­пущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

- Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего, совершившего дисципли­нарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

- Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Граж­данским кодексом Российской Федерации.

Отчисление обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДШИ №6 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы.

**10.Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

- Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

- Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками ДШИ №6.

- Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

* жалоба (сообщение, заявление), поданная директору от участника образовательного процесса или иных лиц;
* заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

- Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они поданы в письменной форме с указанием:

* фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
* фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

- При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

* действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
* где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершен (место, время, способ);
* тяжесть дисциплинарного проступка;
* виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
* последствия проступка;
* обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
* обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
* причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
* психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения про­ступка;
* другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

- Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

- Директор, педагогические работники, административно-технический персонал, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

- Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или админи­стративного правонарушения, директор, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов и родителей (законных представителей).

* 1. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающе­гося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

- Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

- Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни обучающегося либо в период его отсутствия в ДШИ №6 по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

- Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

* 1. Руководитель ДШИ №6 до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов ро­дителей несовершеннолетних обучающихся.

- Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных от­ношений ДШИ №6 меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя.

- Истечение предусмотренного п. 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несо­вершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством РФ.

**11.Основания и порядок поощрения обучающихся**

11.1 Поощрения обучающихся (в качестве оценки и стимулирования личных достижений) устанавли­ваются за:

* безупречную учебу, учебные достижения, в т.ч. за достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.;
* участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

В ДШИ №6 устанавливаются следующие меры поощрений:

* объявление благодарности;
* направление благодарственного письма родителям (законным представителям); награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
* награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
* награждение ценным подарком.

11.2. Принятие решения о поощрении осуществляется директор ДШИ №6 на основании:

* представления преподавателя по специальности или заведующего отделением;
* представления педагогического совета или иных коллегиальных органов управления: обращения отдельных работников;
* обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;

1. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа директора ДШИ №6 по согласованию с Родительским комитетом.

**12.Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители иные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

* направлять в органы управления ДШИ №6 обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
* обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДШИ №6;
* использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

Вне школы обучающиеся ведут себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.